

# REGISTRO EN EL CENTRO DE OPERACIONES CON ROL DE PROFESOR



Ingrese a la siguiente página: <http://labora.fod.ac.cr/>

1. Si ya cuenta con un usuario para los servicios que ofrece la Fundación Omar Dengo, debe utilizar mismo usuario y misma contraseña. Ejemplo si tiene usuario para UPE debe utilizar los mismos datos para el Centro de Operaciones.

2. Si tiene el usuario pero no recuerda la contraseña deberá seguir los siguientes pasos:

1. Ingrese a la siguiente página: <http://labora.fod.ac.cr/>

2. Seleccione la opción **ingresar**.

3. El sistema le enviará un aviso en caso de olvidar la contraseña.

4. Seleccione la opción **restaurar**.

5. Debe ingresar su correo y le llegará un link para cambiar la contraseña.

## NOTA IMPORTANTE:

Cuando aparezca un aviso en color naranja indicando que **no cuenta con un rol asignado**, esto **significa que el registro se hizo correctamente**, lo que corresponde es que envíe al correo [centro.operaciones@fod.ac.cr](mailto:centro.operaciones@fod.ac.cr) los siguientes datos para hacer la activación:

1. nombre de usuario (nombre.apellido).

2. Nombre del centro educativo.

3. Código presupuestario del centro.